

# Zapytanie ofertowe - usługa schronienia dla osób bezdomnych

Żarki, dnia 01.12.2022r.

## *Zapytanie ofertowe*

**Rodzaj zamówienia:** świadczenie usługi schronienia w 2023 roku dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Żarki.

**Informacje o Zamawiającym:**

Gmina Żarki

NIP 577 196 45 43;

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarkach,

adres: 42-310 Żarki ul. Myszkowska 28,

NIP 577 179 89 55.

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie publiczne udzielane jest na podstawie art. 2 ust.1, pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2021r. poz. 1129), zwanej dalej „ustawą Pzp”, poprzez zapytanie ofertowe.

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na udzieleniu osobom bezdomnym tymczasowego schronienia w:

- a. schronisku dla osób bezdomnych (dla dwóch mężczyzn +/- 1);
- b. schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi (dla jednego mężczyzny +/-1).

1.2 Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, których miejscem zameldowania/ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Żarki, oraz które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

1.3. Schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi zapewnia osobom bezdomnym, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Żarki, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej pomocy i opieki innych osób w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonej przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy. Schronisko zapewnia tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

1.4. Zamawiający wymaga, aby standard świadczonych usług był zgodny z przepisami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018r., poz. 896).

1.5. Każdorazowe umieszczenie osoby, o której mowa w pkt. 1 odbywać się będzie na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w formie udzielenia schronienia, wydanej przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarkach. Decyzje zawierać będą:

- a. imię i nazwisko świadczeniobiorcy;

- b. rodzaj usług i szczegółowy zakres oraz okres ich przyznania;
- c. wysokość odpłatności za pobyt w placówce.

*W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zostaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7 dni.*

1.6. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia, dlatego zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.

1.7. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10-go dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 23 grudnia 2023r.

- zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do MGOPS w Żarkach.
- podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia;

## **2. Termin realizacji zamówienia:**

- w przypadku wskazanym w punkcie 1.a. od dnia 01.01.2023r. do 31.12.2023r.
- w przypadku wskazanym w punkcie 1.b. od dnia 01.01.2023r. do 31.12.2023r.

## **3. Opis kryteriów wyboru wykonawcy:**

Kryterium oceny oferty będzie cena (100 %).

## **4. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

1. Podmiot składający ofertę na świadczenie usługi schronienia dla osób bezdomnych, zobowiązany jest do zapewnienia tym osobom następującego zakresu usług:

- a) całodobowego schronienia z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc, poszwa i prześcieradło);
  - b) stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą;
  - c) trzech posiłków dziennie;
  - d) środków czystości i higieny osobistej;
  - e) niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku;
  - f) pomocy w sprawach formalno-prawnych, w tym wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w urzędzie pracy, zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności, itp. – zgodnie z kompetencjami i zasobami ludzkimi;
  - g) zapewnienia podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu;
  - h) prowadzenie pracy socjalnej;
  - i) w przypadku schroniska z usługami opiekuńczymi, dodatkowo: zapewnienie pomocy i wsparcia przy wykonywaniu codziennych podstawowych czynności życiowych (m.in. pomoc w myciu, kąpaniu, ubieraniu, karmienie lub/i możliwość spożywania posiłków w pokoju, pranie odzieży).
2. Podczas realizacji zadania publicznego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej

w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. (t.j.: Dz. U. z 2022r. poz. 2240) o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019r. (t.j.: Dz. U. z 2019r. poz. 848, ze zm.) o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

3. W indywidualnym przypadku, jeżeli Oferent nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. (t.j.: Dz. U. z 2022r. poz. 2240) o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie, w myśl art. 7 tejże ustawy, dostęp alternatywny.
4. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.
6. Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenie schronienia.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik do treści Zapytania Ofertowego (załącznik Nr 2);
- b) Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu.

#### **6. Sposób, miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 odpowiednio A, B do niniejszego zapytania ofertowego:

e-mailem na adres: [opszarki@wp.pl](mailto:opszarki@wp.pl)

2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia (godziny): **14.12.2022r. godz. 15:30.**
3. Stawkę należy podać w „formularzu ofertowym”. Wykonawca określi stawkę dziennego pobytu dla 1 osoby brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.
4. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.

#### **7. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

**Cena oferty (brutto) - 100%**

#### **8. Oświadczenia i dokumenty, jakie należy załączyć do oferty Wykonawcy:**

1. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
3. W przypadku nie złożenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, nie złożenia

pełnomocnictw, albo w przypadku złożenia oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy lub złożenia wadliwych pełnomocnictw, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawców do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

#### 4. Wymagane dokumenty:

- 1) Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu lub wskazanie ogólnodostępnego portalu internetowego, gdzie nieodpłatnie można pobrać właściwy dokument.
- 2) W przypadku fundacji i stowarzyszeń – aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, lub wskazanie ogólnodostępnego portalu internetowego, gdzie nieodpłatnie można pobrać właściwy dokument.
- 3) W przypadku pozostałych podmiotów – inny dokument właściwy dla podmiotu, lub wskazanie ogólnodostępnego portalu internetowego, gdzie nieodpłatnie można pobrać właściwy dokument.
- 4) Dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnych;
- 5) Inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:
  - upoważnienie do składania oferty na realizację określonego zadania publicznego,
  - zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę porozumienia z MGOPS w Żarkach,
- 6) Odpis statutu.

#### **9. Postanowienia dodatkowe:**

Zamawiający informuje, że nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po terminie i/lub w niewłaściwym miejscu.

- 1) Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z wymaganiami niniejszego zapytania;
  - b) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - c) będzie niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) odwołania, unieważnienia zapytania w każdym czasie bez podania przyczyny;
  - b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, bez względu na ilość i treść złożonych ofert;
  - c) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu o zapytaniu,

- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 4) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 6) Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
p. Anita Kwiatkowska tel. 34/313 00 85.

**10. Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków
3. Klauzula RODO

Kierownik

Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarkach  
mgr Agnieszka Pała-Czyż